



**Verdiep jij je graag in juridische vraagstukken en wil je ons kantoor ondersteunen bij tal van interessante dossiers en projecten? Stuur ons dan je CV. We zien ernaar uit je te ontmoeten!**

## KANTOOR

Ons corporate & commercial team adviseert een nationaal en internationaal topcliënteel over alle aspecten van het ondernemingsrecht, waaronder het vennootschapsrecht en bedrijvencombinaties, en daarmee verband houdende transacties en geschillen (zie <https://www.contrast.law/en/practice/>). Binnen het bredere contrast team werken we nauw samen met onze competition en conflict management teams.

Met contrast staan we in elk van onze praktijkgebieden voor topkwaliteit en expertise. We besteden dan ook veel aandacht aan de opleiding en training, onder meer via internationale samenwerkingen, lesopdrachten en publicatieprojecten (zie <https://www.contrast.law/en/knowledge/>).

Meer informatie over ons kantoor, dossiers en teams vind je terug op [www.contrast.law](http://www.contrast.law) en op [www.distributionlawcenter.com](http://www.distributionlawcenter.com).

## FUNCTIE

Als junior paralegal binnen ons corporate & commercial team verricht je een breed scala aan taken en speel je een cruciale rol in de vlotte werking van het kantoor:

- Je verricht juridische opzoeken in het kader van dossiers en andere projecten.
- Je volgt relevante juridische ontwikkelingen mee op en rapporteert hierover aan het team.
- Je coördineert en ondersteunt publicatieprojecten en werkt mee aan nieuwsbrieven.



- Je bent mee verantwoordelijk voor het beheren en verbeteren van onze knowhow en bibliotheek.
- Je bereidt adviezen en overeenkomsten voor.

## PROFIEL

- Je beschikt over een bachelorsdiploma Rechtspraak.
- Je hebt 0-3 jaar relevante werkervaring.
- Je hebt een uitstekende kennis van het Nederlands en een goede kennis van het Engels en het Frans.
- Je hebt een goede kennis van MS Office toepassingen en juridische databanken.
- Je hebt oog voor detail en zin voor organisatie en structuur.
- Je bent gemotiveerd en je houdt van een proactieve aanpak.
- Je bent een goede communicator.
- Een bijzondere interesse in corporate & commercial law is een pluspunt.

## ONS AANBOD

Als paralegal bij **contrast** mag je rekenen op:

- Een jonge en dynamische werkomgeving.
- Een plaats binnen ons legal team, waar je nauw samenwerkt met de advocaten en paralegals.
- Een gevarieerd takenpakket, waarbinnen je ruimte krijgt voor initiatief en wordt aangemoedigd om zelfstandig te werken.
- Bijzondere aandacht voor je opleiding en persoonlijke ontwikkeling via **contrast** training (juridische seminaries, soft skills, enz.).
- Een individueel carrièretraject.
- Een competitief salaris, inclusief voordelen zoals groeps- en hospitalisatieverzekering, maaltijdcheques en bonus.

## DO YOU WANT TO JOIN US?

Solliciteer dan via het online formulier op [www.contrast.law/careers/paralegals](http://www.contrast.law/careers/paralegals). Bij vragen kan je **Simone Goyvaerts**, HR manager, contacteren via [joinus@contrast.law](mailto:joinus@contrast.law) of via +32 2 275 00 75.

