



Verdiep jij je graag in juridische vraagstukken en wil je ons kantoor ondersteunen bij tal van interessante dossiers en projecten? Stuur ons dan je CV. We zien ernaar uit je te ontmoeten!

KANTOOR

contrast is een advocatenkantoor dat topkwaliteit nastreeft in zijn praktijkgebieden: competition & EU law, corporate & M&A, commercial en dispute resolution.

We besteden veel aandacht aan de opleiding en training van onze medewerk(st)ers, onder meer via internationale samenwerkingen, lesopdrachten en publicatieprojecten.

Kortom, we zijn een ambitieus, ondernemend en dynamisch kantoor dat graag out-of-the-box projecten tackelt. Meer informatie over ons kantoor, dossiers en teams vind je terug op www.contrast.law.

FUNCTIE

Als junior paralegal ben je lid van het legal team, verricht je een breed scala aan taken en speel je een cruciale rol in de vlotte werking van het kantoor:

- Je verricht juridische opzoeken in het kader van dossiers en andere projecten.
- Je volgt relevante juridische ontwikkelingen mee op en rapporteert hierover aan het team.
- Je bereidt adviezen en overeenkomsten voor.
- Je coördineert en ondersteunt publicatieprojecten en werkt mee aan nieuwsbrieven.
- Je bent mee verantwoordelijk voor het beheren en verbeteren van onze knowhow en bibliotheek.



PROFIEL

- Je beschikt over een bachelorsdiploma Rechtspraak.
- Je hebt 0-3 jaar relevante werkervaring.
- Je hebt een uitstekende kennis van het Nederlands en een goede kennis van het Engels en het Frans.
- Je hebt een goede kennis van MS Office toepassingen en juridische databanken.
- Je hebt oog voor detail en zin voor organisatie en structuur.
- Je bent gemotiveerd en je houdt van een proactieve aanpak.
- Je bent een goede communicator.
- Een bijzondere interesse in een van onze praktijkdomeinen is een pluspunt.

ONS AANBOD

Als paralegal bij **contrast** mag je rekenen op:

- Een dynamische werkomgeving.
- Een plaats binnen ons legal team, waar je nauw samenwerkt met de advocaten en de andere paralegals.
- Een gevarieerd takenpakket, waarbinnen je ruimte krijgt voor initiatief en wordt aangemoedigd om zelfstandig te werken.
- Bijzondere aandacht voor je opleiding en persoonlijke ontwikkeling via **contrast** training (juridische seminars, soft skills, enz.).
- Een individueel carrièretraject.
- Een competitief salaris, inclusief voordelen zoals groeps- en hospitalisatieverzekering, maaltijdcheques en bonus.

DO YOU WANT TO JOIN US?

Solliciteer dan via het online formulier op www.contrast.law/careers/paralegals. Bij vragen kan je ons HR-team, contacteren via joinus@contrast.law of via +32 2 275 00 75.